

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR/2026

zwana dalej „umową”

zawarta pomiędzy:

KenBIT Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie, ul. Żytnia 15 lok. 22, 01-014 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000884493, posiadającym NIP: 522-26-72-292, REGON: 015374312, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Dariusza Koenig – Prezesa Zarządu

a

..... z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod numerem NIP, REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:
.....- Prezes Zarządu,

albo

..... - działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr do umowy,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego (zasada konkurencyjności) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa następującego asortymentu: zwanego dalej „**Sprzętem**” na rzecz Zamawiającego.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu Sprzęt, a Zamawiający zobowiązuje się w przypadku należytego wykonania zamówienia Sprzęt odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.
3. Formularz cenowy oraz szczegółową specyfikację techniczną przedmiotu umowy określa **załącznik nr 1 do umowy**.

§ 2

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 1 wynosi łącznie z VAT zł (słownie: złotych/100).

Kwota w wysokości ... stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego, która będzie należna Wykonawcy w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

2. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.: należny podatek VAT, koszty dostawy, koszty udzielenia licencji, gwarancji i rękojmi, a także wszelkie inne opłaty lub koszty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest stałe w okresie trwania Umowy.
4. Płatność wynagrodzenia za przedmiot umowy odebrany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, nastąpi w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej **faktury VAT** na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na fakturze.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego, w formie papierowej albo elektronicznej - zgodnie z wyborem Wykonawcy.
6. Dane zawarte na fakturze (fakturach w przypadku dostaw częściowych) muszą być zgodne co do treści i kolejności z danymi zawartymi w Protokole przyjęcia-przekazania oraz z danymi zawartymi **w załączniku nr 1**, z zastrzeżeniem § 9.
7. W przypadku braku odbioru całości przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od postanowień § 9, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do liczby odebranego przedmiotu umowy.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie przewidzianym umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie (art. 481 § 2 KC).
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego¹.
12. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą, o której mowa w ust. 4, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura, o której

¹ Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce.

mowa w ust. 4 powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”².

§ 3 **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, opisem przedmiotu zamówienia, oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty przedmiotem Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:
 - a) spełnia wszystkie prawne wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii,
 - b) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i bez oznak użytkowania, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz jest w jednolitej konfiguracji,
 - c) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,
 - d) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Unii Europejskiej,
 - e) jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi,
 - f) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej,
 - g) posiada gwarancję producenta na okres wskazany w § 8 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bez zbędnej zwłoki na piśmie lub mailowo Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na jakość, termin lub zakres objęty przedmiotem umowy. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności lub przeszkód związanych z wykonaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji Wykonawcy o zagrożeniach,

² Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi, kwotę, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej.), na rzecz Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.

trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.

6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji całości przedmiotu umowy w terminie **do dnia 17 kwietnia 2026 r.**
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostawie Sprzętu (jak również dostawie częściowej) na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem dostawy. Po dokonaniu powiadomienia Wykonawca uzgodni pisemnie termin dostawy z Zamawiającym. W przypadku niedochowania terminu powiadomienia Zamawiający ma prawo odmówić uzgodnienia terminu dostawy, tym samym odmówić przyjęcia dostawy z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
8. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy. Właściwe opakowanie przedmiotu umowy i oznaczenie spoczywa na Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Umowę zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) odebrania przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie,
 - 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o usterkach i wadach przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu,
 - 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy,
 - 4) współdziałania z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

§ 5

Wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu fabrycznie nowego, nienoszącego znamion użytkowania, z uwzględnieniem aktualnych technologii, pierwszej kategorii, wyprodukowanego nie wcześniej niż 9 miesięcy przed terminem dostawy, wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz zgodnego z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ oraz złożonej ofercie. Dla zaoferowanego sprzętu wraz z dostawą należy dostarczyć oświadczenie potwierdzające datę produkcji sprzętu. Wykonawca dostarczy Sprzęt odpowiadający co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, oraz posiadający certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu pochodzącego z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, tj. oznaczającego sposób zakupu, w którym producent kieruje dany sprzęt do sprzedaży na określonym terytorium i wskazuje

podmioty upoważnione do autoryzowanej sprzedaży. W celu potwierdzenia wymogu Wykonawca dostarczy oświadczenie producenta Sprzętu podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, że Sprzęt pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.

3. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza Sprzętu kartę gwarancyjną (w wersji papierowej lub elektronicznej), instrukcję instalacji, użytkowania i obsługi w języku polskim, oraz wykaz punktów serwisowych.
4. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych – poza wynikającymi z niniejszej umowy – określa karta gwarancyjna Sprzętu dostarczona przez Wykonawcę wraz ze sprzętem. Postanowienia niniejszej umowy mają moc nadrzędną nad zapisami z karty gwarancyjnej, w zakresie w jakim zapisy karty gwarancyjnej przyznają słabszą ochronę Zamawiającemu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w dowolnym czasie kontroli zgodności dostarczonego Sprzętu z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1.

§ 6

Licencje

1. Oprogramowanie dostarczone ze Sprzętem, musi z nim poprawnie współpracować (zapewnić bezawaryjną pracę Sprzętu) zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta Sprzętu, oprogramowania oraz w specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.

Nośnik z oprogramowaniem staje się własnością Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu przyjęcia-przekazania.

2. Jeśli nie wyszczególniono inaczej należy dostarczyć oprogramowanie w polskiej wersji, za wyjątkiem sytuacji, gdzie nie występuje oprogramowanie w języku polskim.
3. Licencja nie może nakładać na Zamawiającego dodatkowych opłat związanych z realizacją umowy oraz następczym korzystaniem z oprogramowania objętego umową.

Udzielenie licencji do wszelkiego oprogramowania objętego umową dotyczy korzystania z każdego wymienionego w umowie pola eksploatacji (nie obowiązuje zasada wynikająca z art. 45 ustawy o prawie autorskim). W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt udzielenia licencji przez Licencjodawcę do wszelkiego oprogramowania objętego umową. Przez „Licencjodawcę” rozumie się podmiot udzielający licencji do wszelkiego oprogramowania objętego umową.

4. Udzielenie uprawnień do używania oprogramowania musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji i używania wersji oprogramowania objętego umową.
5. W odniesieniu do oprogramowania, jeżeli producent takiego oprogramowania standardowo udziela licencji na warunkach korzystniejszych od wskazanych w Umowie, Wykonawca dostarczy licencje od producentów tego oprogramowania na warunkach korzystniejszych.
6. Wykonawca powinien zapewnić, by wszelkie Licencje dotyczące oprogramowania były udzielane co najmniej na poniższych warunkach:

- 1) nie później niż w dniu podpisania przez Strony protokołu przyjęcia - przekazania, Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający uzyskają w możliwie najszerszym zakresie niewyłączną Licencję do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, udzieloną na czas nieokreślony. Licencja nie będzie mogła podlegać wypowiedzeniu ze strony Licencjodawcy ani Wykonawcy za wyjątkiem przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego istotnych postanowień Licencji i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Licencjodawcę na ich usunięcie;
- 2) Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający będą uprawnieni, w ramach udzielonej Licencji, do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji: trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, jak i zwielokrotnianie w zakresie, w którym jest to niezbędne do wprowadzenia, wyświetlania, dostosowania, przechowywania oprogramowania dla własnych potrzeb Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający, z uwzględnieniem szczegółowych zasad określonych w dokumentacji oprogramowania, zgodnie z jego charakterem i przeznaczeniem i warunkami Licencji: w szczególności Zamawiający ma prawo do zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i używania oprogramowania oraz sporządzania jego kopii w celu zgodnego z przeznaczeniem używania oprogramowania, w celach archiwalnych, w celu wymiany wadliwej kopii lub w celu zweryfikowania błędów w oprogramowaniu;
- 3) Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający będą uprawnieni w ramach udzielonej Licencji do trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotnienia Dokumentacji oprogramowania jakimkolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie w zakresie niezbędnym do normalnego korzystania z oprogramowania w sposób określony Licencją. Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający mogą rozpowszechniać sporządzone przez siebie kopie dokumentacji oprogramowania lub ich fragmentów wyłącznie dla swojego użytku jak również udostępniać je w całości lub części w sieciach komputerowych, w tym w Internecie, o ile będzie możliwe uzyskanie zgody Licencjodawcy na powyższe prawo do rozpowszechniania;
- 4) Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz Użytkownikom, w imieniu których działa Zamawiający udzielenie Licencji na polskie wersje językowe oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, o ile wersje takie będą dostępne;
7. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 6 (Licencja „korzystniejsza”), Licencja może zostać udzielona Zamawiającemu na warunkach innych niż określone niniejszą umową, za pisemną zgodą Zamawiającego.
8. W przypadku sprzeczności umowy z warunkami udzielonej przez Licencjodawcę Licencji rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w umowie.
9. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 7 pkt 1, Licencjodawcy nie przysługuje prawo wypowiedzenia udzielonej licencji.
10. Wedle Licencji Zamawiający, będzie miały prawo korzystać z oprogramowania w każdym miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Przedmiotowe uprawnienie, w każdym przypadku obejmuje również wykorzystanie oprogramowania w sieciach komputerowych.

11. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy Prawo autorskie udzielenie Licencji będzie obejmowało zapewnienie prawa do poprawek oprogramowania w razie stwierdzenia błędu, który uniemożliwia korzystanie przez Zamawiającego z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem w trakcie obowiązywania umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne prawa licencyjne do realizacji przedmiotu umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonywanie przez niego przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 roku poz. 2509).
13. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych i majątkowych) oraz odpowiedzialność za naruszenie innych praw własności intelektualnej, w tym praw własności przemysłowej, jakie może mieć miejsce w zakresie dotyczącym Oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, inne należności finansowe itp.), do wypłaty których Zamawiający może zostać zobowiązany z powodu naruszenia przez Wykonawcę praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu bądź odstąpieniu od umowy (bez względu na tryb jej rozwiązania).
14. W przypadku złożenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy w sposób niesprzeczny z jej postanowieniami, Wykonawca ma obowiązek wstąpienia do procesu w charakterze interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego i podjęcia obrony przeciwko roszczeniom skierowanym przeciwko Zamawiającemu.

§ 7

Warunki dostawy i odbioru

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego: KenBIT Sp. z o.o., ul. Żytnia 15 lok. 22, 01-014 Warszawa.

Wszelkie koszty związane z dostarczeniem Sprzętu do Odbiorcy ponosi Wykonawca.

2. Dostawę do Zamawiającego należy zrealizować od poniedziałku do czwartku w godz. 8:00-14:00 w terminie uzgodnionym na podstawie § 3 ust. 5 przez przedstawicieli Wykonawcy z uwzględnieniem postanowienia § 3 ust. 3 oraz 4 Umowy. Termin dostawy zostanie ustalony w taki sposób, aby zagwarantować Zamawiającemu realną możliwość odbioru Sprzętu, poprzez wskazanie terminu z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana

zaakceptowanych terminów oraz godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

3. W przypadku gdy nie dojdzie do uzgodnienia terminów odbioru, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego wskazania terminu do wykonania czynności. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawcę– faksem lub email.
4. Przekazanie Sprzętu nastąpi w siedzibie Zamawiającego w obecności komisji (komisja odbierająca) w skład której wejdą przedstawiciele Zamawiającego.
5. Dostarczony Sprzęt zostanie odebrany przez Zamawiającego w jego siedzibie, po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości, ukompletowania, z **załącznikiem nr 1** do niniejszej Umowy oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz Sprzętu nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
6. Odbiór sprzętu nie powoduje niemożności wskazywania wad sprzętu na dalszym etapie.
7. Wykonanie dostawy całości i/lub części przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przyjęcia-przekazania stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**, sporządzonym przez Wykonawcę.
8. Podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę protokoły przyjęcia – przekazania stanowią podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz są podstawą do zapłaty należności wynikającej z umowy. Ponadto wersję edytowalną „Protokołu przyjęcia-przekazania” Wykonawca prześle w dniu dostawy na adres: kenbit@kenbit.pl.
9. Protokół przyjęcia-przekazania podpisany przez komisję odbierającą i przedstawiciela Wykonawcy i opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy zawiera dane dotyczące:
 - 1) liczby, ukompletowania przyjętego przedmiotu umowy.
 - 2) liczby nieprzyjętego przedmiotu umowy z powodu braków w ukompletowaniu i/lub uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...). Decydująca w zakresie oceny dostarczanego Sprzętu jest opinia komisji odbierającej, która stanowi element protokołu przyjęcia-przekazania.
10. W przypadku jednorazowej dostawy Sprzętu, dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia – przekazania.
11. W przypadku dostaw częściowych, protokół przyjęcia-przekazania ostatniej transzy Sprzętu zawiera adnotację o realizacji całości przedmiotu umowy. Protokół ten jest protokołem przyjęcia-przekazania całości przedmiotu umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do losowego sprawdzenia partii (w tym także pojedynczych egzemplarzy) dostarczonego przedmiotu umowy pod względem właściwego działania i zgodności parametrów technicznych z postanowieniami niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia niezgodności parametrów i/lub niewłaściwego działania dostarczonego przedmiotu umowy Odbiorca lub Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z reklamacją.

§ 8

Ogólne warunki gwarancyjne

1. Warunki gwarancji i serwisu określone w umowie serwisowej dołączonej do pozyskiwanego sprzętu mają pierwszeństwo przed standardowymi warunkami gwarancji i serwisu producentów, importerów i dostawców sprzętu. Pierwszeństwo oznacza, że w przypadku sprzeczności pomiędzy warunkami gwarancji i serwisu określonymi w umowie serwisowej, a standardowymi warunkami gwarancji i serwisu zastosowanie znajdą warunki gwarancji i serwisu określone w umowie serwisowej, przy czym pierwszeństwo przysługuje, o ile warunki gwarancji i serwisu określone w umowie serwisowej są korzystniejsze, niż standardowe warunki gwarancji i serwisu.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na dostarczony Sprzęt w ten sposób, że gwarancja obowiązuje co najmniej w zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) mają wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym, przy czym przedmiotowe wyliczenie ma charakter przykładowy. Definicję wady fizycznej określa 556¹ § 1 KC.
3. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy, użytkujący Sprzęt objęty gwarancją zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu tych wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony przez Zamawiającego. Wzór Protokołu Reklamacji stanowi **Załącznik nr 3 do umowy**.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Sprzętu wadliwego taki sam Sprzęt nowy – wolny od wad lub Sprzęt, którego wady zostały usunięte, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.
6. Na Sprzęt dostarczony Wykonawca udzieli **gwarancji na okres 60 miesięcy** (łącznie gwarancja podstawowa, określona przez Zamawiającego w OPZ oraz gwarancja dodatkowa zadeklarowana przez Wykonawcę w formularzu oferty), licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego/ Odbiorcy o których mowa w § 11.
7. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji Sprzętu.
8. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.

9. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu, z zastrzeżeniem ust. 1. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonych wyrobów w okresie trwania gwarancji.
10. Zamawiający, użytkujący Sprzęt jest upoważniony do samodzielnego demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w Sprzęcie (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
11. Zamawiający, użytkujący Sprzęt jest upoważniony do samodzielnego demontażu i montażu kart rozszerzeń w Sprzęcie bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
12. Informatyczne zapisywalne i nieulotne nośniki danych pracujące w Sprzęcie (np. dyski twarde) nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego, użytkującego Sprzęt. Jeżeli nośnik jest zintegrowany w sposób trwały z innym elementem Sprzętu całość nie podlega zwrotowi i pozostaje własnością Zamawiającego, użytkującego Sprzęt.
13. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
14. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
15. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
16. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych lub prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
 - 1) Wykonawca rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni licząc od daty jego otrzymania oraz w terminie 14 dni licząc od daty pozytywnego rozpatrzenia reklamacji wymieni wadliwy Sprzęt na nowy lub usunie wadę.
 - 2) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 3) Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego Sprzętu użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
 - 5) Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwych egzemplarzy Sprzętu powiększoną o karę umowną, o której mowa w §9 ust.1 pkt 6, jeżeli nie wykona zobowiązań wynikających z pkt 1;
 - 6) Wykonawca usunie wadę w dostarczonym Sprzęcie w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy Sprzęt do swojej siedziby lub innego miejsca prowadzenia działalności w celu jego usprawnienia. Wykonawca dostarczy Sprzęt wolny od wad na własny koszt do miejsca eksploatacji Sprzętu.

17. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dostrzeżonych nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w ich usprawnieniu, jeśli takie występują ze strony użytkownika.
18. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, nr faxu, e-mail), w których ma być zgłaszana naprawa, w terminie 5 dni od dnia dostarczenia Sprzętu.
19. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia, w terminie 14 od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
20. Jeżeli informatyczne nośniki danych są zamontowane na stałe na płytach głównych Sprzętu stosuje się do nich odpowiednio postanowienia ustępów 10 i 12.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zdalnej diagnostyki Sprzętu poprzez sieć Internet. Wszystkie wymagane czynności diagnostyczne powinny być w takim przypadku realizowane przez Wykonawcę lub serwis producenta w miejscu zamontowania Sprzętu.
22. Do każdego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Kartę gwarancyjną z warunkami gwarancji zawartymi w Umowie oraz sposobem zgłaszania reklamacji, o którym mowa w Umowie.
23. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji i świadczenia usług gwarancyjnych.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części albo rozwiązania umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy tj. określonego w § 2 ust. 1 – w przypadku niezrealizowania w całości zamówienia;
 - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego wykonawcy za niezrealizowaną jeszcze część przedmiotu umowy – w przypadku niezrealizowania części zamówienia.
 - 2) za zwłokę w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy:
 - a) w przypadku niedostarczenia całości zamówienia - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 pkt za każdy dzień zwłoki;
 - b) w przypadku niedostarczenia zakresu (części)
 - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto dotyczącego zakresu (części) niedostarczonego zamówienia za każdy dzień zwłoki;

- 3) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 8 ust. 16 pkt 1 umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwych egzemplarzy Sprzętu oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny jednostkowej brutto tego Sprzętu określonej w załączniku nr 1 do umowy, przy czym w przypadku zwrotu równowartości wadliwych egzemplarzy Sprzętu oraz zapłaty przez Wykonawcę kary umownej na podstawie niniejszego postanowienia Zamawiającemu nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy oraz wystąpienia do sądu o nakazanie Wykonawcy wymiany rzeczy – w zakresie Sprzętu, którego dotyczy naliczona kara;
 - 4) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 15 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia,
 - 5) w przypadku niewykonania lub nieterminowego wykonania któregośkolwiek ze zobowiązań, o których mowa w § 6 umowy, w zakresie udzielenia licencji lub złożenia oświadczeń wymaganych do potwierdzenia udzielenia licencji, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
 3. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.
 4. Łączna suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 20% ceny brutto przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to łączna suma kar nie przekroczy 30% ceny brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
 5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 6. W przypadku, gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 7. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy, jeżeli druga ze Stron dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w 5-dniowym okresie naprawczym, udzielonym przez drugą Stronę w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności następujące przypadki:

- 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać umowy w terminie umownym,
 - 3) wydane zostało zarządzenie tymczasowe dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenie roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy,
 - 4) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach, określonych w umowie,
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku:
- 1) gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji, inny niż w celach przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, jest zagrożony niewypłacalnością lub podjęto jakkolwiek z następujących czynności: zawieszenie płatności lub moratorium w odniesieniu do zobowiązań pieniężnych, lub też z jakichkolwiek powodów zobowiązanie Wykonawcy wygaśnie, stanie się nieważne lub nieskuteczne lub niemożliwe do wykonania albo wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań umownych naruszałoby lub stałoby się sprzeczne z prawem,
 - 2) Wykonawca dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca popadł w zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 5 dni w stosunku do terminu przewidzianego umową,
 - 4) Wykonawca dokonuje czynności niezgodnych z prawem lub działa na szkodę Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy,
3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w innych przypadkach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. O ile umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, umowne prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do 60 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania umowy.
6. Dokonanie odstąpienia od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.

7. Postanowienia umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
8. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części oraz może dotyczyć zamówienia gwarantowanego lub zamówienia objętego prawem opcji.
9. Wezwania, zawiadomienia i oświadczenia o których mowa powyżej mogą być kierowane również w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób mających prawo reprezentacji strony) na adresy:

§ 11

Komunikacja

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego, i Wykonawcę poza wyjątkiem wynikającym z § 14 ust. 1 mogą być dokonywane w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem e-mail.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:
 - 1) do Zamawiającego: KenBIT Sp. z o.o.; email
 - Osobami odpowiedzialnymi za koordynację umowy z ramienia Zamawiającego są:
 - a) w zakresie formalno-prawnym: p. tel., e-mail
 - c) w zakresie konsultowania spraw merytorycznych stanowiących przedmiot umowy (np. podpisywanie protokołów, zmiany parametrów technicznych, itp.):
p. tel., e-mail
 - 2) do Wykonawcy:
Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy:, tel., fax, e-mail:
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej strony umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail.
4. Każdy z podmiotów ma obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2 powyżej nie są uprawnieni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1 % ceny oferty (z VAT) wskazanej w § 2 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę w wysokości zł (słownie: złote/100) z czego:

- 1) 70% kwoty wskazanej w ust. 1, tj. **zł brutto** zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przyjęcia-przekazania całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 10 lub 11 umowy, tj. protokołu przyjęcia-przekazania ostatniej transzy Sprzętu zawierającego adnotację o realizacji całości przedmiotu umowy, chyba, że zaistnieją przesłanki określone w § 9 lub 10.
- 2) 30% kwoty wskazanej w ust. 1, tj. **zł brutto** zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po wygaśnięciu wszystkich uprawnień z tytułu rękojmi za wady o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 9 umowy.
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancji musi wskazywać, że gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje jedynie gwarancje warunkujące wypłatę żądanej kwoty jedynie od oświadczenia Zamawiającego o istnieniu roszczenia i jego wysokości.
4. Zamawiający może pobrać z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy sumę równą wartości należnych kar umownych, jeśli Wykonawca nie dokona ich zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
5. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji umowy, Wykonawca co najmniej na 5 dni przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaca odpowiednie zabezpieczenie w pieniądzu. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku, Zamawiający może zażądać od gwaranta/ poręczyciela wypłaty z gwarancji/ poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia.

§ 13 **Zaliczki**

1. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może udzielić jednorazowej zaliczki na poczet wykonania Umowy w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości Umowy.
2. Warunkiem wypłaty zaliczki jest dostarczenie do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz wniesienie zabezpieczenia zaliczki obejmującego obowiązek jej zwrotu w każdym przypadku jeżeli taki obowiązek wystąpi oraz obejmującego obowiązek przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia na wypadek niedotrzymania terminu wykonania Umowy, w jednej z następujących form:
 - 1) gwarancji bankowych,
 - 2) gwarancji ubezpieczeniowych.
3. Wysokość zabezpieczenia zaliczki wynosi 100% kwoty udzielonej zaliczki, z zastrzeżeniem ust. 20. Ważność zabezpieczenia zaliczki musi obejmować okres co najmniej 30 dni po upływie terminu, w którym zaliczka ma być rozliczona. Gwarant i treść gwarancji, o której mowa w ust. 2, muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie zaliczki uważa się za złożone z chwilą złożenia oryginału dokumentu, o którym mowa w ust. 2, w siedzibie Zamawiającego.

5. Zaliczka płatna będzie w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki.
6. Wykonawca zobowiązany jest rozliczyć zaliczkę poprzez wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy. 100% wartości ujętego na fakturze wynagrodzenia przewidzianego za daną dostawę będzie zaliczone na poczet rozliczenia zaliczki, udzielonej przez Zamawiającego zaliczki, aż do chwili jej całkowitego rozliczenia. Kwota zaliczki podlegająca rozliczeniu zostanie uwzględniona przez Wykonawcę w jednej fakturze wystawionej lub fakturach sukcesywnie wystawianych za zrealizowane dostawy, aż do całkowitego rozliczenia udzielonej przez Zamawiającego zaliczki. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze pełną wartość wynagrodzenia przewidzianego za wykonane i dostarczone Wyroby (wraz z zaliczką) z wyszczególnieniem wartości do zapłaty.
7. W przypadku niewykonania Umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania, na co najmniej 15 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia zaliczki, do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia gwaranta/poręczyciela o przedłużeniu terminu obowiązywania zabezpieczenia zaliczki o przedłużeniu terminu obowiązywania zabezpieczenia zaliczki (lub o udzieleniu nowej gwarancji), o przewidywany okres potrzebny dla wykonania zamówienia i dodatkowo okres co najmniej 30-tu dni po jego upływie, z zastrzeżeniem wymogów określonych w ust. 2 i 3. Wykonawca składa w oryginale dokument przedłużający zabezpieczenia zaliczki w siedzibie Zamawiającego. na co najmniej 15 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia zaliczki.
8. Zamawiający zwalnia zabezpieczenie zaliczki wniesione w formie innej niż pieniężna niezwłocznie po jej rozliczeniu zgodnie z ust. 6 i potwierdzeniu wykonania Umowy dokumentami określonymi w § 7 ust.8 niniejszej Umowy.

§ 14

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z Ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią Oferty;
 - 2) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
 - 3) w przypadku braku dostępności na rynku (której nie można było przewidzieć) zaoferowanego przez Wykonawcę asortymentu pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy asortyment o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:

- a) wykazanie w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającemu, że w dniu składania oferty, asortyment (oprogramowanie) określony w formularzu cenowym był dostępny w ilościach nie mniejszych niż to określono w ofercie, a także, że w momencie zaproponowania asortymentu (oprogramowania) zamiennego, asortyment określony w formularzu cenowym nie jest dostępny na rynku,
 - b) wykazanie przez Wykonawcę, że asortyment (oprogramowanie) stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż asortyment będący przedmiotem zamówienia,
 - c) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny asortyment wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - d) na żądanie Zamawiającego dostarczenie asortymentu (oprogramowania) zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
- 4) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie asortymentu (oprogramowania), zaoferowanego przez Wykonawcę innym asortymentem (oprogramowaniem) pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy asortyment o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
- a) wykazanie przez Wykonawcę, że asortyment (oprogramowanie) stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż asortyment będący przedmiotem zamówienia,
 - b) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny asortyment wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - c) na żądanie Zamawiającego dostarczenie asortymentu (oprogramowania) zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
 - d) w zakresie dostarczanego przedmiotu zamówienia - w przypadku zakończenia wytwarzania/produkcji Sprzętu lub oprogramowania lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5) w przypadku, gdyby na rynku pojawił się nowy model asortymentu stanowiącego przedmiot oferty i nowy model będzie posiadać nie gorsze cechy, parametry, funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana produktu stanowiącego przedmiot oferty będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;
- 6) terminy ustalone w § 3 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

- a) przestoju i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) braku możliwości przyjęcia Sprzętu do magazynu Zamawiającego, związanego z realizacją innych dostaw;
 - c) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
 - d) w przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio, o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności;
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac montażowych);
- 7) w przedstawionych w ust. 2 pkt 6 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany zawartej umowy w przypadku udzielenia Zamawiającemu Licencji na oprogramowanie dostarczane wraz ze Sprzętem na warunkach innych niż określone niniejszą umową zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 6 lub 8.
10. Wszystkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze stron. W takiej sytuacji strona inicjująca zwraca się pisemnie z wnioskiem o zmianę umowy.
11. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
12. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie **5 dni** od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

13. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.

§ 15

Poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i nabyte przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, z pomocy których korzystał przy wykonywaniu Umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana za Informację Chronioną, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji, jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

§ 16

Inne postanowienia

1. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną oraz wysłaną na ww. adresy a nie odebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.

5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Załączniki stanowią integralną część umowy.
8. Niniejsza umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Umowa sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz cenowy i szczegółowa specyfikacja techniczna;
Załącznik nr 2 – protokół przyjęcia-przekazania;
Załącznik nr 3 – protokół reklamacji;
Załącznik nr 4 – Gwarancja zwrotu udzielonej zaliczki;
Załącznik nr 5 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik nr 1 – formularz cenowy i szczegółowa specyfikacja techniczna

FORMULARZ CENOWY

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Załącznik nr 2**Protokół przyjęcia-przekazania**

/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

/miejscowość, data/

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA-PRZEKAZANIA

Zgodnie z umową nr..... zawartą w dniu..... pomiędzy:

Zamawiającym:

a Wykonawcą:

Odbiorca: potwierdza wykonanie przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	J.m.	Data produkcji urządzenia	Data zakończenia gwarancji urządzenia	Nr fabryczny urządzenia
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

Uwagi:

Nr faktury :

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. Nr 1 – KenBIT Sp. z o.o.

Egz. Nr 3 – Wykonawca:

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

Wzór Protokołu Reklamacji
PROTOKOŁU REKLAMACJI

/pieczęć nagłówkowa użytkownika/

/miejscowość, data/

Adresat: WYKONAWCA UMOWY

1. Przedmiot zgłoszenia

Nazwa i typ urządzenia	
Numer urządzenia	Rok produkcji

2. Opis uszkodzenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Ze sprzętem przekazano:

.....

.....

GWARANCJA
ZWROTU UDZIELONEJ ZALICZKI

Gwarant

.....

(Nazwa Banku, Instytucji Finansowej, Zakładu Ubezpieczeń, itp.)

Beneficjent/ZAMAWIAJĄCY

KenBIT Sp. z o.o.

ul. Żytnia 15 lok. 22

01-014 Warszawa

ZLECENIODAWCA

.....

(Nazwa Wykonawcy)

§ 1

1. Niniejsza gwarancja (dalej „Gwarancja”) została wystawiona na zlecenie [●] (nazwa, dokładny adres zleceniodawcy) (dalej „Zleceniodawca”), w celu zabezpieczenia wykonania przez Zleceniodawcę obowiązku zwrócenia Beneficjentowi – KenBIT Sp. z o.o. (dalej „Beneficjent”) płatności w wysokości [] zł (dalej „Zaliczka”), otrzymanej na podstawie umowy nr [] zawartej w dniu [] pomiędzy Zleceniodawcą a Beneficjentem (dalej „Umowa”) oraz w celu zabezpieczenia wykonania przez Zleceniodawcę obowiązku przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia udzielonej zaliczki dotyczącej Umowy.
2. [] (Firma Banku, Instytucja Finansowa, Zakład Ubezpieczeń) z siedzibą w [] (dalej „Gwarant”) zobowiązuje się do bezwarunkowego wypłacenia na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta kwoty żądanej przez Beneficjenta, do wysokości [] (słownie: []), stanowiącej górny limit odpowiedzialności Gwaranta wobec Beneficjenta.
3. 3. Gwarancja jest ważna od dnia podpisania przez Gwaranta do dnia []. Gwarancja wygasa samoistnie i całkowicie, gdy żądanie zapłaty

wraz z oświadczeniem, określonym w § 2 ust. 1 nie zostanie doręczone Gwarantowi w powyższym terminie.

4. Gwarancja zabezpiecza również roszczenia Beneficjenta wynikające z tytułu ewentualnego odstąpienia od Umowy lub stwierdzenia nieważności Umowy w całości lub części.

§ 2

1. Na podstawie Gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty Beneficjentowi na pierwsze pisemne żądanie kwoty nie większej od wskazanej w § 1 ust. 2 w terminie 14 dni od dnia doręczenia żądania zapłaty na wskazany w § 9 adres, które zawierać będzie oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna.
2. Gwarant nie jest uprawniony do badania, czy zgłoszone przez Beneficjenta Gwarancji żądanie zapłaty zostało oparte na usprawiedliwionym roszczeniu w stosunku do Zleceniodawcy, wynikającym z Umowy.
3. Gwarant dokona zapłaty na wskazany w żądaniu zapłaty numer rachunku bankowego Beneficjenta.
4. Beneficjent może wystąpić z żądaniem zapłaty na podstawie niniejszej Gwarancji bez uprzedniego wezwania Zleceniodawcy do zapłaty żądanej kwoty.
5. Każda wypłata dokonana przez Gwaranta z tytułu Gwarancji automatycznie zmniejsza kwotę odpowiedzialności Gwaranta, oznaczoną w § 1 ust. 2, aż do całkowitego jej wykorzystania.
6. Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub jej zakresu, uzgodnione pomiędzy Beneficjentem i Zleceniodawcą nie zwalnia Gwaranta z zobowiązania wynikającego z Gwarancji. Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji. Wyjątek od powyższego stanowi § 4 pkt 2.

§ 3

Tryb realizacji Gwarancji jest następujący:

1. żądanie zapłaty zostanie złożone na piśmie i podpisane przez osobę wskazaną w § 6;
2. żądanie zapłaty zawierać będzie oświadczenie, wskazane w § 2 ust. 1 oraz numer rachunku Bankowego;
3. żądanie zapłaty zostanie złożone nie później niż w terminie wskazanym w § 1 ust. 3;
4. do żądania zapłaty załącza się w przypadku podpisania żądania przez Prezesa KenBIT Sp. z o.o. , kopię decyzji lub odpisu decyzji Ministra Obrony Narodowej o wyznaczeniu na stanowisko służbowe, zaś w przypadku innej osoby stosowne pełnomocnictwo lub jego kopię;
5. Beneficjent nie będzie zobowiązany do przedłożenia żadnych innych dokumentów potwierdzających umocowanie osób podpisujących żądanie.

§ 4

Gwarancja wygasa w przypadku:

1. nie doręczenia Gwarantowi żądania zapłaty w terminie określonym w § 1 ust. 3;

2. zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji przed upływem terminu jej obowiązywania (§1 ust. 3) poprzez pisemne oświadczenie i zwrot oryginalnego dokumentu Gwarancji;
3. zwrotu lub rozliczenia zaliczki, którą zabezpiecza Gwarancja przed upływem terminu obowiązywania Gwarancji, stwierdzonego na piśmie przez Beneficjenta;
4. wyczerpania kwoty, oznaczonej w § 1 ust. 2.

§ 5

1. Do praw i obowiązków wynikających z Gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z Gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Gwarancji będą rozstrzygane przez polski sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
3. Wszelkie zmiany Gwarancji sporządzone zostaną w języku polskim i wymagać będą pod rygorem nieważności pisemnej zgody osoby, wskazanej w § 6.
4. Postanowienie ust. 3 powyżej stosuje się również do wszelkich oświadczeń, wezwań, żądań jak również informacji mających wpływ na prawa i obowiązki wynikające z Gwarancji.

§ 6

Do wykonywania wszelkich czynności określonych w Gwarancji w imieniu Beneficjenta, w szczególności do złożenia żądania zapłaty uprawniony jest Prezes KenBIT Sp. z o.o. oraz inne osoby zatrudnione w KenBIT Sp. z o.o. posiadające pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub pełnomocnictwo szczególne. Gwarant nie jest uprawniony do żądania potwierdzenia przez bank Beneficjenta zgodności podpisów osób wskazanych w zdaniu pierwszym, w tym podpisów złożonych pod żądaniem zapłaty.

§ 7

1. Gwarancja jest nieprzenoszalna.
2. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Gwarancji zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, nie będzie to naruszało ani ważności, ani skuteczności pozostałych postanowień Gwarancji. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

§ 8

Gwarancję sporządzono w egz. (słownie: Egzemplarz....).

§ 9

1. Adresy korespondencyjne:
 - 1) Beneficjenta

KenBIT Sp. z o.o., ul. Żytnia 15 lok. 22, 01-014 Warszawa

- 2) Gwaranta

.....

.....
3) Zleceniodawcy

-
.....
2. Zleceniodawca, Gwarant i Beneficjent są zobowiązani do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresów, oznaczonych w ust. 1.
 3. W przypadku zmian adresu Gwaranta, o których nie powiadomił Beneficjenta, korespondencję uznaje się za doręczoną, jeśli została wysłana na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji.

..... , dnia

(Miejscowość)

Pieczęć i podpis Gwaranta

(WZÓR)

GWARANCJA

ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

NR

GWARANT

.....

(Firma Banku, Instytucji Finansowej, Zakładu Ubezpieczeń, itp.)

BENEFICJENT

KenBIT Sp. z o.o.

ul. Żytnia 15 lok. 22

01-014 WARSZAWA

ZLECENIODAWCA

.....

(Firma Wykonawcy)

§ 1

1. Niniejsza gwarancja (dalej „Gwarancja”) zabezpiecza roszczenia Beneficjenta – KenBIT Sp. z o.o. z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniodawcę zobowiązań wynikających z umowy Nr na dostawę **linii opóźniającej** jaka zostanie (została) zawarta w Warszawie (w dniu) pomiędzy Beneficjentem i Zleceniodawcą (dalej „Umowa”).
2. Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia na rzecz Beneficjenta, na pierwsze pisemne żądanie, na zasadach określonych w Gwarancji – kwoty żądanej przez Beneficjenta, do wysokości (słownie:), stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Kwota określona w Gwarancji stanowi górny limit odpowiedzialności Gwaranta.
3. Gwarancja jest ważna od dnia do dniai wygasa przed tym terminem tylko w wypadkach przewidzianych w § 6 pkt 2÷4.
4. Gwarancja zabezpiecza również roszczenia Beneficjenta wynikające z tytułu ewentualnego odstąpienia od Umowy.

§ 2

1. Na podstawie Gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty Beneficjentowi na pierwsze pisemne żądanie, bez

konieczności przedstawiania dowodów, podstaw lub powodów żądania, kwotę do wysokości określonej w § 1 ust. 2.

2. Gwarant nie jest uprawniony do badania, czy zgłoszone przez Beneficjenta Gwarancji żądanie zapłaty zostało oparte na usprawiedliwionym roszczeniu w stosunku do Zleceniodawcy, wynikającym z Umowy.

§ 3

1. Gwarant dokona zapłaty żądanej kwoty w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Gwarantowi na oznaczony w § 11 ust. 1 pkt 2 adres, pisemnego żądania zapłaty wraz z oświadczeniem, że żądana kwota jest należna Beneficjentowi w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z Umowy. Płatność zostanie dokonana na wskazany w żądaniu zapłaty numer rachunku bankowego.
2. Beneficjent może wystąpić z żądaniem zapłaty na podstawie Gwarancji bez uprzedniego wezwania Zleceniodawcy do zapłaty żądanej kwoty.
3. Każda wypłata dokonana przez Gwaranta z tytułu niniejszej Gwarancji automatycznie zmniejsza górny limit odpowiedzialności Gwaranta oznaczony w §1 ust. 2, aż do całkowitego wyczerpania.

§ 4

Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub jej zakresu, uzgodnione pomiędzy Beneficjentem i Zleceniodawcą, nie zwalnia Gwaranta z zobowiązania wynikającego z Gwarancji. Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji. Wyjątek od powyższego stanowi § 6 pkt 4.

§ 5

Tryb realizacji Gwarancji jest następujący:

- 1) żądanie zapłaty złożone zostanie na piśmie i podpisane przez osobę wskazaną w § 8;
- 2) żądanie zapłaty zawierać będzie oświadczenie, że kwota roszczenia jest należna Beneficjentowi w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z Umowy i będzie wskazywać nr rachunku bankowego, na który należy dokonać płatności;
- 3) żądanie zapłaty złożone zostanie w terminie wskazanym w § 1 ust. 3;
- 4) do żądania zapłaty załącza się w przypadku podpisania żądania przez Prezesa KenBIT Sp. z o.o. kopię decyzji lub odpisu decyzji Ministra Obrony Narodowej o wyznaczeniu na stanowisko służbowe, zaś w przypadku innej osoby stosowne pełnomocnictwo lub jego kopię;
- 5) Beneficjent nie będzie zobowiązany do przedłożenia żadnych innych dokumentów potwierdzających umocowanie osób podpisujących żądanie.

§ 6

Gwarancja wygasa w przypadku:

- 1) niedoręczenia Gwarantowi żądania zapłaty przed upływem terminu określonego w § 1 ust. 3;
- 2) wyczerpania kwoty, wskazanej w § 1 ust. 2;
- 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji przed upływem terminów jej obowiązywania, stwierdzonego na piśmie pod rygorem nieważności oraz zwrotu Gwarantowi oryginalnego dokumentu Gwarancji;
- 4) zwolnienia Zleceniodawcy przez Beneficjenta na piśmie, pod rygorem nieważności, ze wszystkich zobowiązań, które Gwarancja zabezpiecza przed upływem terminu obowiązywania Gwarancji.

§ 7

1. Do praw i obowiązków wynikających z Gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z Gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Gwarancji rozstrzygane będą przez polski sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
3. Wszelkie zmiany Gwarancji sporządzone zostaną w języku polskim i wymagać będą, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody osoby, wskazanej w § 8.
4. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio do wszelkich oświadczeń, wezwań, żądań, jak również informacji mających wpływ na prawa i obowiązki wynikające z Gwarancji.

§ 8

Do wykonywania wszelkich czynności określonych w Gwarancji w imieniu Beneficjenta uprawniony jest Prezes KenBIT Sp. z o.o. lub osoby, które są zatrudnione w KenBIT Sp. z o.o. i posiadają pełnomocnictwa do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub pełnomocnictwo szczególne. Gwarant nie jest uprawniony do żądania potwierdzenia przez bank Beneficjenta zgodności podpisów osób wskazanych w zdaniu pierwszym, w tym podpisów złożonych pod żądaniem zapłaty.

§ 9

1. Gwarancja jest nieprzenoszalna.
2. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Gwarancji zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, nie będzie to naruszało ani ważności, ani skuteczności pozostałych postanowień Gwarancji.

§ 10

Gwarancję sporządzono w egz. (słownie: Egzemplarz....).

§ 11

1. Adresy korespondencyjne:

1) Beneficjenta

KenBIT Sp. z o.o., ul. Żytnia 15 lok. 22, 01-014 Warszawa

2) Gwaranta

.....

.....

3) Zleceniodawcy

.....

.....

2. Zleceniodawca, Gwarant i Beneficjent będą informować się wzajemnie na piśmie o każdej zmianie adresów, określonych w ust. 1.

3. W przypadku zmian adresu Gwaranta, o których nie powiadomił Beneficjenta, korespondencję uznaje się za doręczoną, jeśli została wysłana na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji.

..... , dnia

(Miejscowość)

Pieczęć i podpis Gwaranta